
**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PORADENSKÝCH SLUŽIEB PRI VEREJNOM
OBSTARÁVANÍ**

TÁTO ZMLUVA je uzavretá

MEDZI: Viera Mravcová - VEMA
so sídlom: 02201 Čadca, Sládkovičova 14/28
IČO: 34 356 851
DIČ: 102 112 5743
bankové spojenie:
číslo účtu:

**ĎALEJ LEN „Poskytovateľ“,
NA STRANE JEDNEJ**

a

Obec Oščadnica
so sídlom: Nám. M. Bemáta č. 745,023 01 Oščadnica
IČO: 00 314 170
DIČ: 2020421513
bankové spojenie:
číslo účtu: S

**ĎALEJ LEN „Klient“
NA STRANE DRUHEJ
SPOLOČNE AKO „Zmluvné strany“**

OBSAH

1.	Predmet zmluvy	4
2.	Základné práva a povinnosti zmluvných strán	5
3.	Zodpovednosť poskytovateľa	5
4.	Spôsob zadania prác a rozsah prác	6
5.	Odmena a jej stanovenie	6
6.	Spoločné a záverečné ustanovenia	7

PRETOŽE:

Zmluvné strany, majúc záujem upraviť poskytovanie poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení uzavreli túto zmluvu o poskytovaní poradenských služieb pri verejnom obstarávaní (ďalej „Zmluva“):

1. PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán pri poskytovaní poradenských a profesionálnych služieb zo strany Poskytovateľa v prospech Klienta (ďalej len „**Verejný obstarávateľ**“) pri realizácii verejného obstarávania podlimitnej zákazky na stavebnú časť projektu „**Aktívna spolupráca v oblasti ochrany prírodného a kultúrneho dedičstva PL-SK pohraničia**(ďalej „**predmet zákazky**“) z časti financovanej z nenávratného finančného príspevku v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko - Slovensko 2014-2020, poskytnutým poskytovateľom nenávratného finančného príspevku Ministrom financií, fondov a regionálnej politiky PR (ďalej „**Poskytovateľ NFP**“).
- 1.2 Poskytovateľ Klientovi poskytne nasledovné profesionálne služby spojené s realizáciou obstarávania predmetu zákazky (v rozsahu vyplývajúcom z podmienok zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej „ZVO“):
 - 1.2.1. Vyhlásenie súťaže
 - a) Vypracovanie Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk
 - b) Odoslanie Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka VO (príp. Vestníka EU)
 - 1.2.2. Zabezpečenie procesnej stránky vyhláseného postupu verejného obstarávania
 - a) Vypracovanie Súťažných podkladov/opis predmetu zákazky/nastavenie elektronického harmonogramu zadávania postupu zákazky
 - b) Zverejnenie Súťažných podkladov v súlade so ZVO
 - c) Vypracovanie dokumentov súvisiacich s poskytovaním Súťažných podkladov
 - d) Komunikácia so záujemcami a uchádzačmi a vysvetľovanie Súťažných podkladov
 - e) Vypracovanie dokumentov súvisiacich s činnosťou komisií, formulárov na menovanie komisií, čestných vyhlásení a prezenčných listín
 - f) Vypracovanie dokumentov súvisiacich s doručovaním ponúk
 - g) Vypracovanie zápisníc (z otvárania ponúk, zápisnica z vyhodnotenia podmienok účasti a zápisnice z vyhodnotenia ponúk, atď. v súlade so ZVO)
 - h) Realizácia elektronickej aukcie (v prípade, že je požadovaná zákonom alebo verejným obstarávateľom)
 - i) Komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie v prípade uplatnenia revízných postupov
 - j) Vypracovanie Oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk pre úspešného a neúspešných uchádzačov
 - 1.2.3. Ukončenie súťaže
 - a) Vypracovanie Oznámenia o uzavretí zmluvy
 - b) Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie verejnému obstarávateľovi
 - 1.2.4. Súčasťou činností uvedených vyššie nie je:
 - a) Špecifikácia predmetu obstarávania
 - b) Uskutočnenie Prieskumu trhu a určenie predpokladanej hodnoty predmetu obstarávania
 - c) Stanovenie hodnotiacich kritérií
 - d) Nominovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk, okrem nominovania jednej osoby bez práva hodnotiť
 - e) Archivácia dokumentácie z procesu verejného obstarávania po ukončení verejného obstarávania a uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom
 - f) Zastupovanie verejného obstarávateľa pred Úradom pre verejné obstarávanie
 - g) Externý manažment a realizácia povinností verejného obstarávateľa po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade so ZVO.

- 1.2.5. Za definovanie a opis predmetu obstarávania zodpovedá Klient. Poskytovateľ pri tejto činnosti upozorní Klienta na pravidlá a podmienky, ktoré pri definovaní a opise predmetu obstarávania stanovuje ZVO.
- 1.3 Klient je tiež oprávnený navrhovať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní. Ak ho však Poskytovateľ písomne upozorní, že jeho návrh nie je v súlade so ZVO a Klient na ňom napriek tomu trvá, nesie Klient plnú zodpovednosť za následky takéhoto postupu.

2. ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 2.1 Klient odovzdá a poskytne v Poskytovateľom požadovanej lehote, obsahu a kvalite Poskytovateľovi všetky informácie a dokumenty potrebné k splneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy (v prípade nejasností Poskytovateľ vyzve na poskytnutie konkrétnych informácií a dokumentov emailom). Klient zodpovedá za včasnosť doručenia vyššie uvedených informácií a dokumentov, ich správnosť, pravdivosť a úplnosť. Klient Poskytovateľovi poskytne svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 2.2 Pokiaľ si Klient nesplní povinnosti uvedené v bode 2.1 tejto Zmluvy (ak nedodá/ nepotvrdí informácie o podmienkach súťaže - najmä špecifikáciu a podmienky účasti v súlade so ZVO a odôvodnenými časovými požiadavkami Poskytovateľa) a to ani do primeraného termínu uvedeného vo výzve Poskytovateľa (prostredníctvom elektronickej pošty), Poskytovateľ môže prerušiť práce na úlohe, ktorej sa porušenie povinností týka. V takomto prípade Klient svojim omeškaním neumožní Poskytovateľovi poskytnúť plnenie dohodnuté v tejto Zmluve s dôsledkom vzniku nároku Poskytovateľa na 30 % odmeny uvedenej v bode 5.1 tejto Zmluvy splatného do 14 dní odo dňa uplynutia náhradného termínu vo vyššie uvedenej výzve Poskytovateľa.
- 2.3 Porušením povinností Klienta nie je, pokiaľ je poskytnutie informácií viazané na súhlas tretej osoby požadovaný na základe zákona a táto osoba nedá k zverejneniu informácií svoj súhlas. Aj v tomto prípade môže Poskytovateľ prerušiť práce na konkrétnej úlohe obdobne ako za podmienok stanovených v článku 2.2 tejto Zmluvy (s výnimkou vzniku nároku na 30% tam uvedenej odmeny).
- 2.4 Poskytovateľ poskytne Klientovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy informácie o postupe plnenia zadanej úlohy v primeranej lehote.
- 2.5 Poskytovateľ je povinný plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s pokynmi Klienta. Od pokynov Klienta sa môže odchyliť iba vtedy, ak je to v záujme Klienta a pokiaľ si nemôže vyžiadať jeho súhlas vopred.
- 2.6 Nakoľko je Klient prijímateľom finančných prostriedkov z fondov Európskej únie, Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s plnením tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy.

3. ZODPOVEDNOSŤ POSKYTOVATEĽA

- 3.1 Poskytovateľ zodpovedá Klientovi za škodu, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku toho, že Klient postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Klienta Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Klienta na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 3.2 Poskytovateľ nezodpovedá Klientovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s poskytnutými poradenskými službami vznikla nad rámec ustanovenia 3.1, pokiaľ nie je priamym dôsledkom poradenstva poskytnutého Poskytovateľom v rozpore s touto Zmluvou. Poskytovateľ nezodpovedá za ušlý zisk a ani za ďalšiu škodu.
- 3.3 Poskytovateľ taktiež nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Klienta.

- 3.4 Poskytovateľ bude vždy zbavený zodpovednosti za škodu tiež v prípade, ak Klienta prostredníctvom e-mailu upozorní na riziká vyplývajúce z odporúčaného postupu alebo postupov, ako aj možných odlišných interpretácií právnych predpisov príslušným orgánom prípadne súdom, a Klient napriek tomu postupuje spôsobom, ktorý bol Poskytovateľom označený ako rizikový.
- 3.5 V prípade vymerania akýchkoľvek zmluvných alebo mimozmluvných sankcií Klientovi, ktoré by mohli založiť zodpovednosť Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, je Klient povinný Poskytovateľa okamžite informovať a splnomocniť jeho, alebo ním určeného advokáta na prípravu a podanie odvolania, iného opravného prostriedku, alebo súdnej žaloby proti rozhodnutiu o vymeranej pokute, penále, alebo inej sankcie a poskytnúť Poskytovateľovi, prípadne ním určenému advokátovi, akúkoľvek potrebnú súčinnosť vrátane predloženia vyžadovaných podkladov a udelenia splnomocnení na zastupovanie v príslušných konaniach.
- 3.6 V prípade nedodržania postupu podľa predchádzajúceho bodu zo strany Klienta nevzniká Klientovi nárok na náhradu škody.
- 3.7 Za škodu sa nepovažuje ujma, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku zmien právnych predpisov, ktoré nadobudnú platnosť v dobe po poskytnutí konzultačnej služby, a ktoré sa týkajú predmetu tejto Zmluvy. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí obdobne pre zmeny všeobecne prijímanej interpretácie právnych predpisov vzťahujúcich sa k predmetu tejto Zmluvy. Poskytovateľ je však povinný upozorniť Klienta na podstatné zmeny právnych predpisov súvisiace s predmetom tejto Zmluvy, ktoré sú v dobe poskytnutia poradenskej služby platné, ale nie sú účinné, a na zodpovedajúce prechodné ustanovenia.
- 3.8 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy Klientovi.

4. SPÔSOB ZADANIA PRÁČ A ROZSAH PRÁČ

- 4.1 Pokiaľ nie je dohodnuté inak platí, že práca je zadaná poskytnutím informácií podľa bodu 2.1. Práce súvisiace s plnením tejto Zmluvy môže Klient zadať Poskytovateľovi tiež formou písomnej objednávky.
- 4.2 Poskytovateľ si vyhradzuje právo požiadať Klienta, aby svoje zadanie úlohy doplnil o ďalšie informácie alebo dokumenty, ktoré Poskytovateľ považuje za nevyhnutné pre splnenie svojich povinností v súlade s touto Zmluvou.

5. ODMENA A JEJ STANOVENIE

- 5.1 Odmena za služby uvedené v bode 1.2 je dohodnutá vo výške **3.000 eur** (ďalej "**Odmena**").
- 5.2 K odmene uvedenej v bode 5.1 nebude pripočítaná DPH, nakoľko poskytovateľ nie je platca DPH.
- 5.3 Nárok na odmenu alebo jej pomernú časť určenú podľa rozsahu vykonanej práce vzniká Poskytovateľovi tiež najmä, ale nie len v obdobných prípadoch ako sú uvedené nižšie:
- (a) Klient sa rozhodne nevyhlásiť obstarávanie a Poskytovateľ už začal s prípravou podkladov,
 - (b) Klient zruší vyhlásený postup obstarávania a toto nebolo spôsobené okolnosťami, za ktoré zodpovedá Poskytovateľ,
 - (c) ÚVO zruší postup obstarávania z dôvodov, za ktoré zodpovedá Klient,
 - (d) Klient nepredloží ukončené obstarávanie na schválenie Poskytovateľovi NFP,
 - (e) riadne ukončenie realizovaného postupu obstarávania, resp. schválenie jeho výsledku Poskytovateľom NFP bolo znemožnené iba z dôvodu nedostatočnej alebo nesprávnej (úspešne napadnutej v revíznom postupe) technickej špecifikácie predmetu zákazky.
- 5.4 V prípade, ak vznikne potreba opakovať obstarávanie zákazky z dôvodu, za ktorý v zmysle tejto Zmluvy nezodpovedá Poskytovateľ, má Poskytovateľ za uskutočnenie obstarávania takejto zákazky nárok na 90 % odmeny uvedenej v bode 5.1 za obdobných podmienok.

- 5.5 Poskytovateľ faktúru za poskytnuté služby, vystaví Klientovi najneskôr do 10 dní od ukončenia obstarávania, respektíve oznámenia Klientom Poskytovateľovi schválenia konkrétneho obstarávania podľa tejto Zmluvy, pokiaľ sa písomne nedohodnú inak.
- 5.6 Faktúra je splatná do 30 dní po jej doručení Klientovi. Faktúra sa považuje za doručенú, pokiaľ je zaslaná poštou na adresu Klienta uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, o ktorej bol Poskytovateľ vopred písomne upovedomený a keď zmarenie jej doručenia nebolo spôsobené Poskytovateľom.
- 5.7 Omeškanie s úhradou faktúry v trvaní viac ako 30 dní sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti Klienta.

6. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Túto Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy v prípadoch podstatného porušenia alebo neplnenia povinností podľa tejto Zmluvy.
- 6.2 Túto Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy v prípadoch podstatného porušenia alebo neplnenia povinností podľa tejto Zmluvy.
- 6.3 Táto Zmluva sa tiež končí okamihom neschválenia Žiadosti o stimuly. O tejto skutočnosti je Klient povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 6.4 Ustanovenia právnych predpisov o obchodnom tajomstve a povinnosti zachovávať mlčanlivosť nie sú touto Zmluvou dotknuté. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje sprístupnenie informácií, ktoré by inak povinnosti mlčanlivosti podliehali, partnerským poskytovateľom poradenských služieb Poskytovateľa.
- 6.5 V prípade, že si Klient vyžiada zaslanie kópie písomných materiálov vypracovaných Poskytovateľom iným osobám, nie je tým porušená povinnosť mlčanlivosti zo strany Poskytovateľa.
- 6.6 Táto Zmluva, ako aj práva a povinnosti respektíve prípadné nároky z nej vznikajúce, sa spravujú slovenským právnym poriadkom, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Tými istými predpismi sa spravujú aj práva a povinnosti touto Zmluvou neupravené, pokiaľ z tejto Zmluvy nevyplýva opak.
- 6.7 Táto Zmluva je spísaná v dvoch vyhotoveniach, pričom Poskytovateľ aj Klient dostanú po jednom vyhotovení.
- 6.8 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 6.9 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Oščadnici dňa: 15.12.2022

V Oščadnici, dňa: 15.12.2022

Viera Mravcová - VEMA

Obec Oščadnica

Viera MRAYCOVÁ, VEMA.

Viera Mravcová
konateľ

Ing. Marián Plevko
starosta